

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa ogólne zasady uczestnictwa i rejestracji uczestników w Transgranicznych Spacerach Miejskich (zwanymi dalej Spacerami), które odbywać się będą w soboty i niedziele od 5 czerwca do 26 września 2021 r. w Szczecinie.
2. Organizatorem Spacerów jest Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o. o. z siedzibą w Szczecinie przy ul. Tadeusza Wendy 8, 70 - 655 Szczecin, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000292505, NIP: 851-02-07-224, REGON: 000145052.
3. Transgraniczne Spacery Miejskie to projekt dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa (Fundusz Małych Projektów w ramach Programu Współpracy Interreg VA Meklemburgia - Pomorze Przednie / Brandenburgia / Polska w Euroregionie Pomerania).
4. Spacery to produkty turystyczne promujące działania na rzecz wsparcia i promocji integracji mieszkańców obszaru transgranicznego, a także poprawy transgranicznej dostępności do wspólnego dziedzictwa kulturowego i naturalnego Euroregionu Pomerania.
5. Zakres tematyczny Spacerów obejmuje zagadnienia związane z szeroko rozumianą turystyką i rekreacją.
6. Spacery podzielone zostały na rodzaje:
 - a) piesze – 22 spacery
 - b) rowerowe – 5 spacerów
 - c) kajakowe – 5 spacerów
7. W każdym spacerze pieszym może wziąć udział do 30 osób, spacerze rowerowym do 15 osób i spacerze kajakowym do 20 osób.
8. Uczestnikiem Spaceru może być osoba pełnoletnia oraz niepełnoletnia: osoba, która nie ukończyła 16 roku życia wyłącznie pod opieką osoby dorosłej posiadającej osobny bilet na Spacer, osoba, która ukończyła 16 roku życia, za okazaniem na starcie Spaceru pisemnej zgody prawnego opiekuna na udział w Spacerze. Wzór zgody rodzica/opiekuna prawnego na udział osoby niepełnoletniej stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
9. Szczegółowy opis każdego Spaceru oraz terminy sprzedaży biletów na poszczególne Spacery znajdują się na stronie internetowej: www.visitszczecin.eu
10. W trosce o bezpieczeństwo grupy lub lepszą realizację Spaceru (np. w wyniku warunków pogodowych, sytuacji losowych, epidemii), Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie Spaceru lub jego całkowitego odwołania.

REJESTRACJA I OPŁATY

1. Udział w Spacerach wymaga zakupu biletu za pośrednictwem systemu Accredi, do którego dostęp zamieszczony jest na stronie internetowej: www.accredi.pl/visitszczecin lub osobiście w Centrum Informacji Turystycznej w Szczecinie, pl. Żołnierza Polskiego 20, 70-551 Szczecin, tel. +48 91 434 04 40, e-mail: cit@zstw.szczecin.pl w godzinach: poniedziałek - sobota 10.00-18.00, niedziela 10.00-14.00.
2. Liczba uczestników Spacerów jest ograniczona. O udziale w Spacerach decydować będzie kolejność zakupu biletów.

3. Zakup biletu w Centrum Informacji Turystycznej:
 - a) Potwierdzeniem zakupu biletu w Centrum Informacji Turystycznej będzie papierowy bilet ze wskazaną datą Spaceru.
4. Zakup biletu za pośrednictwem systemu Accredi:
 - a) Należy wypełnić formularz rejestracyjny, podając wymagane dane osobowe i kontaktowe, wybierając Spacer określony nazwą i datą oraz wyrażając wymagane zgody.
 - b) Jednorazowe wypełnienie formularza umożliwia zakup do dwóch biletów na wybrany spacer.
 - c) Dopuszcza się zakupu kolejnych biletów na inny Spacer lub dla innej osoby, poprzez kolejne wypełnienie formularza z wykorzystaniem tego samego adresu e-mail.
 - d) Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego i kliknięciu przycisku „DALEJ” w oknie przeglądarki wyświetlane są wprowadzone dane w celu weryfikacji ich poprawności.
 - e) W przypadku zauważenia błędu można dokonać korekty wprowadzonych danych korzystając z przycisku „ZMIENŃ”. Nastąpi przekierowanie do pierwszego kroku: Rejestracja, w celu zmiany danych.
 - f) W przypadku poprawnych danych można dokończyć proces rejestracji na wydarzenie korzystając z przycisku „ZAPISZ”.
 - g) Po kliknięciu przycisku „ZAPISZ” nastąpi przejście do okna Podsumowanie, bez możliwości zmiany danych.
 - h) W kroku: Podsumowanie, po kliknięciu przycisku „PŁACĘ” nastąpi przeniesienie do serwisu pośrednika płatności, gdzie należy wybrać wariant płatności oraz dokonać opłaty za bilet.
 - i) Po zakończeniu procesu płatności nastąpi automatycznie przekierowanie na stronę systemu Accredi z wyświetloną informacją o statusie płatności.
 - j) Potwierdzeniem zakupu biletu przez stronę internetową będzie potwierdzenie-bilet przekazany drogą elektroniczną na adres wskazany w formularzu rejestracyjnym. W przypadku braku otrzymania wiadomości potwierdzającej uczestnictwo w ciągu 1 godziny należy skontaktować się z Organizatorem.
5. Udział w Spacerze będzie możliwy po okazaniu biletu papierowego lub w formie elektronicznej i podpisaniu listy uczestnictwa w miejscu startu Spaceru.
6. Lista uczestnictwa zawiera dane osobowe: imię i nazwisko, miejsce zamieszkania (miejscowość), narodowość, płeć. Wzór listy uczestnictwa stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
7. Ceny biletów:
 - spacer pieszy: 10 zł
 - spacer kajakowy: 20 zł
 - spacer rowerowy: 20 zł
8. Na cenę biletu składają się:
 - a) W przypadku spacerów pieszych: usługa przewodnicka, wynajęcie zestawu słuchawkowego, bilety wstępu;
 - b) W przypadku spacerów kajakowych: usługa przewodnicka, wynajęcie kajaka i kamizelki ratunkowej;
 - c) W przypadku spacerów rowerowych: usługa przewodnicka.

ANULOWANIE I REKLAMACJE

1. Wszelkie pytania, uwagi lub reklamacje dotyczące Spacerów należy nadsyłać pocztą elektroniczną na adres Organizatora: sekretariat@zstw.szczecin.pl
2. Zakupionych biletów na Spacer nie można anulować lub dokonać ich zwrotu.
3. Istnieje możliwość dokonania zmiany danych Uczestnika Spaceru.
4. Zmiany można dokonać kontaktując się z Centrum Informacji Turystycznej w Szczecinie, telefonicznie: +48 91 434 04 40, e-mailowo: cit@zstw.szczecin.pl lub osobiście: pl. Żołnierza Polskiego 20, Szczecin.
5. Prawo do składania reklamacji przysługuje wyłącznie Uczestnikowi Spaceru.
6. Reklamacje mogą być przesyłane nie później niż w terminie 14 dni od daty powzięcia przez Uczestnika Spaceru informacji o sytuacji lub zdarzeniu, które było przyczyną reklamacji. W momencie złożenia reklamacji decyduje data wpływu reklamacji na adres Organizatora. Reklamacja wysłana po upływie powyższego terminu nie będzie uwzględniana i nie wywoła skutków prawnych.
7. Reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, adres Uczestnika Spaceru, jak również dokładny opis i wskazanie przyczyny reklamacji.
8. Reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od daty ich złożenia.
9. Uczestnik Spaceru o decyzji Organizatora zostanie powiadomiony wiadomością zwrotną wysłaną w terminie 7 dni od daty rozpatrzenia reklamacji. Decyzja Organizatora w przedmiocie reklamacji jest ostateczna.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do przechowywania kopii korespondencji z Uczestnikiem Spaceru.
11. Reklamacja może zostać złożona w języku polskim, angielskim lub niemieckim.
12. Reklamacja dotycząca przyczyn niezależnych od Organizatora lub Partnera nie będzie uwzględniana.

OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. W trakcie Spaceru Uczestnicy zobowiązani są do:
 - a) przestrzegania poleceń wydanych przez Organizatora, w tym Przewodnika;
 - b) zachowywania się w kulturalny sposób;
 - c) traktowania z należyтым respektem obiektów zabytkowych i eksponatów muzealnych;
 - d) stosowania norm obowiązujących w zwiedzanych miejscach;
 - e) zachowania szczególnej ostrożności podczas płynięcia kajakiem i jazdy na rowerze.
2. Zabrania się udziału w Spacerze osobom będącym pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
3. Uczestnicy Spacerów, którzy pobrali odbiorniki tourguide Monacor ATS-42R użyte na czas trwania Spaceru, zobowiązują się do zwrotu tego sprzętu do Centrum Informacji Turystycznej (pl. Żołnierza Polskiego 20) niezwłocznie po zakończeniu Spaceru. W przypadku uszkodzenia w/w sprzętu Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia zastrzega sobie prawo do wystawienia faktury za jego odnowienie lub zakup nowego.
4. Uczestnik odpowiada za wszystkie szkody spowodowane przez niego i osób będących pod jego opieką, w czasie trwania Spaceru.
5. Uczestnicy, którzy swoim zachowaniem będą utrudniać realizację Spaceru mogą być z niego wykluczeni.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin może ulec zmianie. Zmiana zostanie podana do wiadomości publicznej w drodze zamieszczenia na stronie internetowej www.visitszczecin.eu
2. Udział w Spacerze jest jednoznaczny z akceptacją niniejszego Regulaminu, wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz oświadczeniem o braku przeciwwskazań zdrowotnych lub lekarskich do udziału w Spacerze.
3. Udział w Spacerze jest równoznaczny z udzieleniem zgody na nieodpłatne wykorzystywanie i publikowanie wizerunku Uczestnika przez Organizatora oraz Miasto Szczecin, w ramach rozliczenia zadania, promocji wydarzenia oraz innych wydarzeń realizowanych przez Organizatora oraz Miasto Szczecin.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany programu oraz przewodnika Spaceru.
5. W przypadku wystąpienia sił wyższych uniemożliwiających kontynuowanie Spaceru lub zdarzenia zagrażającego zdrowiu lub życiu uczestników Spaceru, Organizator zastrzega sobie prawo do korekty trasy i programu Spaceru, lub odwołania go.
6. Administratorem danych osobowych jest Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o., z siedzibą w Szczecinie (kod: 70-655 Szczecin) przy ul. Tadeusza Wendy 8. Klauzula informacyjna dostępna na stronie internetowej www.zstw.szczecin.pl.
7. W sprawach nieuregulowanych przez postanowienia niniejszego Regulaminu, mają zastosowanie przepisy: ustawy o usługach turystycznych, kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące ochrony konsumenta. Wszelkie sprawy sporne będą rozpatrywane przez sąd powszechny.

LISTA UCZESTNIKÓW / TEILNEHMERLISTE

„Projekt jest dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa (Fundusz Małych Projektów w ramach Programu Współpracy Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia / Polska w Euroregionie Pomerania)”.
 „Dieses Projekt wird durch die Europäische Union aus Mitteln des Europäischen Fonds für regionale Entwicklung unterstützt (Fonds für kleine Projekte im Rahmen des Kooperationsprogramms Interreg V A Mecklenburg-Vorpommern/ Brandenburg/Polen in der Euroregion Pomerania)“

Nr projektu/ Antragsnummer:

FMP-0465-21

Tytuł projektu / Projekttitel:

Transgraniczne Spacerzy Miejskie

Rodzaj wydarzenia i data /

Art und Datum des Ereignisses

Lp./lf dNr.	Imię i nazwisko/ Vorname Name	Miejsce zamieszkania (miejscowość) Wohnort (Ort)	Narodowość Nationalität PL/DE	Kobieta Frau	Mężczyzna Mann	Zaznaczyć: dziecko, młodzież (do 26 r.ż.) /Ankreuzen: Kind, Jugendliche (bis 26.Jahre)	Obszar wsparcia/ Fördergebiet	Inny/Andere			Podpis*/ Unterschrift* Podpis w zakresie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych , w tym wizerunku*/ Unterschrift zur Einwilligung in die Verarbeitung personenbezogener Daten, einschließlich des Abbildes*
							PL/MV/BB	PL/ BB	PL/ S	Inny/ Andere	

*Podpisując listę uczestników wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym na utrwalenie i nieodpłatne, wielokrotne oraz bezterminowe rozpowszechnianie mojego wizerunku utrwalonego na zdjęciach wykonanych w ramach działań promocyjnych i archiwizacyjnych podczas projektu, w którym uczestniczę oraz wykorzystywanie tego wizerunku poprzez umieszczanie na stronach internetowych Beneficjenta, SGPEP oraz Programu Współpracy Interreg VA MV/BB/PL, profilach społecznościowych oraz tablicach ściennych i folderach w celach promocyjnych o Programie Współpracy Interreg VA MV/BB/PL oraz rozliczenia i kontroli wydatków (zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r.).

Administratorem zebranych danych osobowych jest Beneficjent projektu oraz Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania, al. Wojska Polskiego 184C/15, 71-256 Szczecin. Szczegółowe informacje dotyczące celu i zasad przetwarzania danych osobowych przez SGPEP znajdują się pod adresem <http://pomerania.home.pl/wordpress/pl/ochrona-danych-osobowych/>

*Mit dem Unterschreiben der Teilnehmerliste willige ich ein, meine personenbezogene Daten zu verarbeiten, einschließlich der Aufnahme und der gebührenfreien, wiederholten und unbefristeten Verbreitung meines Abbilds auf den Fotos, die zu Publizitäts- und Archivierungszwecken während der Projektdauer entstanden, an dem ich teilnehme sowie in die weitere Verwendung dieses Abbilds in Form der Veröffentlichung auf Internetseiten des Begünstigten, des SGPEP-Vereins und des Kooperationsprogramms Interreg VA MV/BB/PL, in sozialen Medien sowie auf Wandtafeln und Werbebroschüren des Kooperationsprogramms Interreg VA MV/BB/PL wie auch zur Abrechnung und Ausgabenkontrolle (gemäß der Grundverordnung über den Schutz personenbezogener Daten vom 27. April 2016).

Der Administrator der erhobenen personenbezogenen Daten ist der Projektbegünstigte und der Verein der polnischen Gemeinden der Euroregion Pomerania [Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania], al. Wojska Polskiego 184C/15, 71-256 Szczecin. Detaillierte Informationen zum Zweck und Grundsätzen der Verarbeitung personenbezogener Daten durch den SGPEP-Verein befinden sich unter der folgenden Adresse: <http://pomerania.home.pl/wordpress/de/schutz-personenbezogener-daten-2/>

„Fundusz Małych Projektów Interreg V A Komunikacja-Integracja-Współpraca”
 „Fonds für kleine Projekte Interreg V A Kommunikation-Integration-Zusammenarbeit”



Lp./If dNr.	Imię i nazwisko/ Vorname Name	Miejsce zamieszkania (miejsowość) Wohnort (Ort)	Narodowość Nationalität PL/DE	Kobieta Frau	Mężczyzna Mann	Zaznaczyć: dziecko, młodzież (do 26 r.ż.) /Ankreuzen: Kind, Jugendliche (bis 26.Jahre)	Obszar wsparcia/ Fördergebiet	Inny/Andere			Podpis*/ Unterschrift* Podpis w zakresie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych , w tym wizerunku*/ Unterschrift zur Einwilligung in die Verarbeitung personenbezogener Daten, einschließlich des Abbildes*
							PL/MV/BB	PL/ BB	PL/ S	Inny/ Andere	

*Podpisując listę uczestników wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym na utrwalenie i nieodpłatne, wielokrotne oraz bezterminowe rozpowszechnianie mojego wizerunku utrwalonego na zdjęciach wykonanych w ramach działań promocyjnych i archiwizacyjnych podczas projektu, w którym uczestniczę oraz wykorzystywanie tego wizerunku poprzez umieszczanie na stronach internetowych Beneficjenta, SGPEP oraz Programu Współpracy Interreg VA MV/BB/PL, profilach społecznościowych oraz tablicach ściennych i folderach w celach promocyjnych o Programie Współpracy Interreg VA MV/BB/PL oraz rozliczenia i kontroli wydatków (zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r.).

Administratorem zebranych danych osobowych jest Beneficjent projektu oraz Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania, al. Wojska Polskiego 184C/15, 71-256 Szczecin. Szczegółowe informacje dotyczące celu i zasad przetwarzania danych osobowych przez SGPEP znajdują się pod adresem <http://pomerania.home.pl/wordpress/pl/ochrona-danych-osobowych/>

*Mit dem Unterschreiben der Teilnehmerliste willige ich ein, meine personenbezogene Daten zu verarbeiten, einschließlich der Aufnahme und der gebührenfreien, wiederholten und unbefristeten Verbreitung meines Abbilds auf den Fotos, die zu Publizitäts- und Archivierungszwecken während der Projektdauer entstanden, an dem ich teilnehme sowie in die weitere Verwendung dieses Abbilds in Form der Veröffentlichung auf Internetseiten des Begünstigten, des SGPEP-Vereins und des Kooperationsprogramms Interreg VA MV/BB/PL, in sozialen Medien sowie auf Wandtafeln und Werbebroschüren des Kooperationsprogramms Interreg VA MV/BB/PL wie auch zur Abrechnung und Ausgabenkontrolle (gemäß der Grundverordnung über den Schutz personenbezogener Daten vom 27. April 2016).

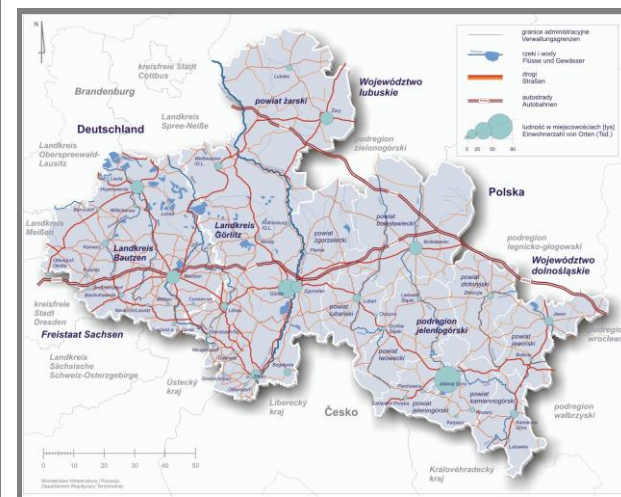
Der Administrator der erhobenen personenbezogenen Daten ist der Projektbegünstigte und der Verein der polnischen Gemeinden der Euroregion Pomerania [Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania], al. Wojska Polskiego 184C/15, 71-256 Szczecin. Detaillierte Informationen zum Zweck und Grundsätzen der Verarbeitung personenbezogener Daten durch den SGPEP-Verein befinden sich unter der folgenden Adresse: <http://pomerania.home.pl/wordpress/de/schutz-personenbezogener-daten-2/>

„Fundusz Małych Projektów Interreg V A Komunikacja-Integracja-Współpraca”
 „Fonds für kleine Projekte Interreg V A Kommunikation-Integration-Zusammenarbeit”

**Obszar wsparcia/ Fördergebiet:
 PL/MV/BB**

**Inny Obszar wsparcia/ Andere Fördergebiet:
 PL/BB**

**Inny Obszar wsparcia/ Andere Fördergebiet:
 PL/S**



*Podpisując listę uczestników wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym na utrwalenie i nieodpłatne, wielokrotne oraz bezterminowe rozpowszechnianie mojego wizerunku utrwalonego na zdjęciach wykonanych w ramach działań promocyjnych i archiwizacyjnych podczas projektu, w którym uczestniczę oraz wykorzystywanie tego wizerunku poprzez umieszczanie na stronach internetowych Beneficjenta, SGPEP oraz Programu Współpracy Interreg VA MV/BB/PL, profilach społecznościowych oraz tablicach ściennych i folderach w celach promocyjnych o Programie Współpracy Interreg VA MV/BB/PL oraz rozliczenia i kontroli wydatków (zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z 27 kwietnia 2016 r.).

Administratorem zebranych danych osobowych jest Beneficjent projektu oraz Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania, al. Wojska Polskiego 184C/15, 71-256 Szczecin. Szczegółowe informacje dotyczące celu i zasad przetwarzania danych osobowych przez SGPEP znajdują się pod adresem <http://pomerania.home.pl/wordpress/pl/ochrona-danych-osobowych/>

*Mit dem Unterschreiben der Teilnehmerliste willige ich ein, meine personenbezogene Daten zu verarbeiten, einschließlich der Aufnahme und der gebührenfreien, wiederholten und unbefristeten Verbreitung meines Abbilds auf den Fotos, die zu Publizitäts- und Archivierungszwecken während der Projektdauer entstanden, an dem ich teilnehme sowie in die weitere Verwendung dieses Abbilds in Form der Veröffentlichung auf Internetseiten des Begünstigten, des SGPEP-Vereins und des Kooperationsprogramms Interreg VA MV/BB/PL, in sozialen Medien sowie auf Wandtafeln und Werbebroschüren des Kooperationsprogramms Interreg VA MV/BB/PL wie auch zur Abrechnung und Ausgabenkontrolle (gemäß der Grundverordnung über den Schutz personenbezogener Daten vom 27. April 2016).

Der Administrator der erhobenen personenbezogenen Daten ist der Projektbegünstigte und der Verein der polnischen Gemeinden der Euroregion Pomerania [Stowarzyszenie Gmin Polskich Euroregionu Pomerania], al. Wojska Polskiego 184C/15, 71-256 Szczecin. Detaillierte Informationen zum Zweck und Grundsätzen der Verarbeitung personenbezogener Daten durch den SGPEP-Verein befinden sich unter der folgenden Adresse: <http://pomerania.home.pl/wordpress/de/schutz-personenbezogener-daten-2/>

Szczecin, dnia

**Zgoda rodzica / opiekuna prawnego na udział osoby niepełnoletniej
w wydarzeniu Transgraniczne Spacerzy Miejskie 2021**

Wyrażam zgodę na udział mojego niepełnoletniego dziecka / podopiecznego:

Imię i nazwisko:

w spacerze: pieszym, rowerowym, kajakowym (niepotrzebne skreślić)

odbywającym się w dniu2021 r. w Szczecinie.

Dane rodzica/opiekuna prawnego:

Imię i nazwisko:

Telefon kontaktowy:

- Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych osobowych moich i dziecka, dla którego jestem opiekunem prawnym jest Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o. z siedzibą w Szczecinie (kod: 70-655) przy ul. T. Wendy 8.
- Oświadczam, że dane osobowe podane w zgłoszeniu są aktualne i zgodne z prawdą.
- Oświadczam, że poinformowano mnie o prawie wglądu do danych osobowych i możliwości ich poprawiania, oraz odwołania zgody na ich przetwarzanie w każdym momencie.
- Przyjmuję do wiadomości, że podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do uczestnictwa w spacerze.
- Jako rodzic /opiekun prawny osoby niepełnoletniej, akceptuję Regulamin Transgranicznych Spacerów Miejskich 2021.
- Oświadczam, że nie ma przeciwwskazań medycznych do udziału dziecka w spacerze.

.....
data i czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego