

Zrównoważona polityka zakupowa firmy Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o.

1. Cel dokumentu

Celem niniejszej Polityki Zakupowej jest zapewnienie, aby wszystkie zakupy produktów i usług realizowane przez Spółkę Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia były prowadzone w sposób:

- zrównoważony środowiskowo,
- odpowiedzialny społecznie,
- efektywny ekonomicznie,
- wspierający lokalną gospodarkę Szczecina i regionu Pomorza Zachodniego.

Niniejsze wytyczne przedstawiają ramy teoretyczne, na których w Spółce muszą opierać się wszystkie decyzje dotyczące zrównoważonych zakupów.

Wytyczne są przeznaczone zarówno do użytku wewnętrznego, jak i do udostępniania interesariuszom zewnętrznym w celu informowania o podejściu Spółki do podejmowania decyzji zakupowych w obszarze zrównoważonego rozwoju. Dokument ten stanowi także podstawę do formułowania wymagań dla poszczególnych przypadków, które będą dalej doprecyzowywane w dokumentach zakupowych.

Stosując niniejsze wytyczne, Spółka dąży do realizacji Celów Zrównoważonego Rozwoju, w szczególności w zakresie zrównoważonych miast i społeczności.

2. Zakres stosowania

Polityka ma zastosowanie do wszystkich decyzji zakupowych Spółki, w szczególności:

- produktów,
- usług,
- umów ramowych i długoterminowych,
- współpracy z dostawcami i podwykonawcami.

Decyzje zakupowe uwzględniają pełny cykl życia produktu, w tym:

- trwałość i możliwość naprawy,
- dostępność części zamiennych,
- możliwość ponownego użycia,
- recykling lub bezpieczną utylizację.

2.1. Zakup produktów żywnościowych

Spółka wspiera i promuje lokalną żywność, przy czym podejście to opiera się na tym, w jaki sposób dany produkt wpisuje się w całościową ofertę asortymentową. Korzyści środowiskowe wynikające ze wspierania lokalnych producentów zależą od ogólnej wiarygodności dostawcy, dlatego dostawca musi spełniać wymagania stawiane przez Spółkę. Dokładna definicja lokalności uznawana przez Spółkę została podana w punkcie 4.1. Jednocześnie, ze względu na fakt, że systemy certyfikacji mogą być kosztowne dla mniejszych producentów, dopuszcza się możliwość kwalifikowania dostawców na podstawie alternatywnych sposobów potwierdzenia zgodności z zasadami zrównoważonego rozwoju. Spółka promuje również rolnictwo regeneratywne oraz żywność ekologiczną.

2.2. Zawieranie umów ramowych i długoterminowych

Działania środowiskowe Spółki mają charakter długofalowy i są realizowane krok po kroku. Sukces w dużej mierze zależy od dobrej współpracy z dostawcami i partnerami oraz od ich specjalistycznej wiedzy, kreatywności i gotowości do rozwijania rozwiązań zrównoważonych pod względem ekonomicznym, środowiskowym i społecznym. Spółka oczekuje również od swoich partnerów, że będą w stanie przyczynić się do realizacji Celów Zrównoważonego Rozwoju.

3. Zasady ogólne zrównoważonych zakupów

3.1. Efektywność i racjonalność

Spółka realizuje zakupy w sposób przemyślany, odpowiedzialny i efektywny, kierując się zasadą: „kupujemy tylko to, co jest faktycznie potrzebne”. W szczególności Spółka:

- każdorazowo analizuje zasadność zakupu oraz jego rzeczywistą potrzebę operacyjną,
- w pierwszej kolejności rozważa wykorzystanie posiadanych zasobów, ich naprawę, modernizację lub ponowne użycie,
- preferuje wynajem, leasing lub współdzielenie zasobów zamiast zakupu na własność, o ile jest to uzasadnione ekonomicznie i organizacyjnie,
- unika zakupów nadmiarowych oraz produktów o krótkim okresie użytkowania,
- dąży do standaryzacji asortymentu w celu ograniczenia liczby wariantów i uproszczenia serwisu oraz utrzymania,
- planuje zakupy w sposób umożliwiający ich łączenie i optymalizację logistyczną.

3.2. Koszt cyklu życia

Przy wyborze dostawcy lub produktu Spółka nie kieruje się wyłącznie ceną zakupu. Decyzje zakupowe uwzględniają m.in.:

Koszty użytkowania

- szacunkowe wydatki związane z codziennym korzystaniem z produktu lub usługi,
- trwałość i wydajność w stosunku do potrzeb operacyjnych,

- możliwość ograniczenia zużycia materiałów eksploatacyjnych.

Koszty energii i mediów

- zużycie energii elektrycznej, wody, gazu lub innych mediów w trakcie użytkowania,
- możliwość stosowania energooszczędnych rozwiązań i technologii niskoemisyjnych,
- wpływ na ślad węglowy w cyklu życia produktu.

Koszty serwisowania i utylizacji

- przewidywane koszty konserwacji, przeglądów, napraw i obsługi serwisowej,
- dostępność części zamiennych i usług serwisowych,
- możliwość recyklingu, odzysku lub bezpiecznej utylizacji po zakończeniu użytkowania.

4. Priorytet lokalnych i regionalnych dostawców

4.1. Definicja lokalności

Spółka wspiera i promuje lokalną żywność. Spółka promuje również rolnictwo regeneratywne oraz żywność ekologiczną. Na potrzeby Polityki przyjmuje się następującą hierarchię:

1. Lokalny – podmioty prowadzące działalność w Szczecinie lub w promieniu do 100 km.
2. Regionalny – województwo zachodniopomorskie.
3. Krajowy – terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Opakowania i odpady

5.1. Opakowania

Spółka preferuje w szczególności opakowania, które:

- są wykonane z materiałów odnawialnych lub pochodzących z recyklingu,
- nadają się do ponownego użycia lub łatwego recyklingu po zakończeniu użytkowania,
- ograniczają ilość materiałów jednorazowych, szczególnie tworzyw sztucznych,
- posiadają wyraźne oznaczenia i instrukcje dotyczące recyklingu lub dalszego postępowania,
- spełniają uznane standardy i certyfikaty związane z opakowaniami przyjaznymi środowisku.

5.2. Odpady

Spółka dąży do odpowiedzialnego zarządzania odpadami poprzez ich ograniczanie, ponowne wykorzystanie oraz właściwą segregację i przekazywanie do dalszego przetwarzania. W szczególności rekomenduje się:

- prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z zasadami obowiązującymi w Szczecinie,
- korzystanie z usług lokalnych punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w celu przekazywania odpadów problematycznych i wielkogabarytowych,

- przekazywanie odpadów do podmiotów uprawnionych zajmujących się recyklingiem lub odzyskiem,
- ograniczanie ilości wytwarzanych odpadów poprzez wybór produktów trwałych, wielokrotnego użytku,
- ponowne wykorzystywanie materiałów (np. opakowań, kartonów) w ramach działalności operacyjnej, jeśli jest to możliwe i bezpieczne,
- edukowanie pracowników w zakresie prawidłowej segregacji odpadów oraz dostępnych lokalnie rozwiązań w zakresie ich zagospodarowania.

6. Wdrażanie i nadzór

Osoby odpowiedzialne za zakupy są zobowiązane do:

- Stosowania niniejszej Polityki.
- Dokumentowania kryteriów zrównoważonego rozwoju poprzez wybrane działania takie jak np.
 - Stworzenie uniwersalnych list kontrolnych w konsultacji z poszczególnymi działami Spółki zawierających kryteria zrównoważonego rozwoju (np. materiały z recyklingu, certyfikaty, lokalni dostawcy, skrócony łańcuch dostaw) opublikowane w systemie obiegu dokumentów Spółki w sekcji Baza Wiedzy.
 - Tworzenie adnotacji w systemie obiegu dokumentów Spółki, na podstawie powyższych list kontrolnych, z informacją jakie kryteria zostały spełnione przy danym zamówieniu.
- Współpracy z dostawcami w celu podnoszenia standardów.

Polityka podlega okresowemu przeglądowi i aktualizacji.

7. Postanowienia końcowe

Niniejsza Polityka Zakupowa wchodzi w życie z dniem jej zatwierdzenia i stanowi wewnętrzny dokument Spółki Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia.

PREZES ZARZĄDU

Ireneusz Nowak