Dane wnioskodawcy:

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

**Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o.**

**ul. Tadeusza Wendy 8**

**70-655 Szczecin**

**W N I O S E K\***

o wydanie przepustki samochodowej

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Dane dotyczące samochodu | | | | Telefon kontaktowy | Termin ważności  (max. do końca br.) |
| Rodzaj | Marka | Numer rejestracyjny | Kolor pojazdu |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |

Cel wjazdu

…………………………………………………………………………………………………………………

Nr umowy pomiędzy wnioskodawcą a ŻSTW Sp. z o.o.

…………………………………………………………………………………………………………………

Osoba kontaktowa z ramienia wnioskodawcy

…………………………………………………………………………………………………………………

(imię i nazwisko, tel. kontaktowy)

**Opłata za wydanie przepustki :**

a/ jednorazowej wynosi 8,00 zł brutto

b/ okresowej wynosi 25,00 zł brutto

Opłatę należy uregulować po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, przed wydaniem przepustki.

Wpłatę należy dokonać na konto ZSTW sp. z o.o. , nr konta 60 1020 4795 0000 9402 0329 5961

lub gotówką w Bosmanacie.

Dane do faktury :

……………………………………………………………………

…………………………………………………………………..

…………………………………………………………………….

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem otrzymania przepustki i akceptuję jego warunki

………………………..………………………………………………………….

(podpis wnioskodawcy lub osób uprawnionych do reprezentacji wnioskodawcy)

\*do składania wniosku uprawniony jest podmiot wydzierżawiający teren/nabrzeże na mocy obowiązującej umowy z ŻSTW Sp. z o.o

**Regulamin otrzymania przepustki uprawniającej do wjazdu na Bulwar Piastowski w Szczecinie**

**Administrator: Żegluga Szczecińska Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o.**

**§1**

Bulwar Piastowski znajduje się na terenie administrowanym przez Żeglugę Szczecińską Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o.

**§2**

Wjazd na Bulwar Piastowski, poza pojazdami uprzywilejowanymi wg oznakowania i kodeksu drogowego, możliwy jest jedynie z ważną przepustką wydaną przez Żeglugę Szczecińską Turystyka Wydarzenia Sp. z o.o.

**§3**

Przepustka upoważnia do wjazdu pojazdu maksymalnie na czas 1 godziny i jedynie celem rozładunku lub załadunku towaru dowożonego/wywożonego na potrzeby obsługi punktu na Bulwarze Piastowskim.

**§4**

Każdy użytkownik pojazdu poprzez uprawniony wjazd na teren Bulwaru Piastowskiego wyraża zgodę na warunki niniejszego ,,Regulaminu” i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.

**§5**

ŻSTW Sp. z o.o. nie ponosi odpowiedzialności za utratę lub uszkodzenie znajdujących się na terenie Bulwaru Piastowskiego pojazdów mechanicznych, jak również nie odpowiada za rzeczy pozostawione w tych pojazdach.

**§6**

Na Bulwarze Piastowskim obowiązują przepisy Kodeksu Drogowego.

**§7**

Na Bulwarze Piastowskim odbywa się uprzywilejowany ruch pieszy i należy bezwzględnie dostosować jazdę do ruchu pieszego, oraz zachować szczególną ostrożność i bezpieczeństwo, z uwzględnieniem powyższego.

**§8**

Na Bulwarze Piastowskim zabronione jest naprawianie, mycie, odkurzanie samochodu, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju jak również zanieczyszczanie bulwaru.

**§9**

Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone przez siebie na mieniu oraz osobom trzecim na terenie bulwaru.

**§10**

Nierespektowania przez kierowcę zasad regulaminu spowoduje odholowanie pojazdu w wybrane przez ŻSTW Sp. z o.o. miejsce. Odholowanie pojazdu nastąpi na koszt i ryzyko korzystającego z Bulwaru Piastowskiego.

**§11**

Wszelkie uwagi i zastrzeżenia dotyczące regulaminu i zasad wjazdu na Bulwar Piastowski należy zgłaszać do administracji ŻSTW Sp. z o.o.,

tel. +48 91 35 16 200,

e-mail: [sekretariat@żstw.szczecin.pl](mailto:sekretariat@żstw.szczecin.pl)

Zapoznałem się

……………………………………………………………………………………………

(data, czytelny podpis)